

Briefing für Logodesign beim Kunden

damit wir Ihre Vorstellungen, mit denen Sie sich identifizieren, erfolgreich umsetzen können

Positionierung

Was ist Ihre Haupttätigkeit, Ihre Kernkompetenz?

Ändert das in nächster Zeit?

Zielpublikum:

In welchem Umfeld möchte sich die Firma/Gemeinde/Schule/Organisation positionieren?

teuer

edel

wertvoll

vertrauensfördernd

seriös

innovativ

modern

technisch

billig

auffällig

reisserisch

preiswert

emotional

anders als andere

trendig

konservativ

Discount

gemütlich

professionell

menschlich



Logo

Mindestinhalt im Logo (Text und Bild):

Wappen ja oder nein (für pol. Gemeinden)

Mögliche Zusätze, die evtl. integriert werden müssen (Abteilungen, Sektionen)?

Anzahl Farben:

Farbwünsche:

Papierwünsche:

Standard

Edel

Recycling

Aussergewöhnlich

Gibt es Besonderheiten, Einzigartigkeiten in Ihrer Firma/Gemeinde/Schule

(Wahrzeichen, Gebäude, Farben, Formen, Natur, etc.)

Muster von Logos (aus allen Branchen), die Ihnen gefallen?



Logo

Wo wird das neue Logo angewendet?

Welche alten Werbemittel könnten aufgehoben werden?

Briefpapier

2. Seite zu Briefpapier

Briefpapier Version

Kurzbrief

Couvert C5 mit Fenster rechts/links

Couvert C5 ohne Fenster

Couvert:

Couvert:

Couvert:

Couvert:

Visitenkarte/n

Stempel

Inseraterahmen

Kleber

Logo-Daten für Mac

Logo-Daten für PC

CD Manual mit Logoanwendungen und Briefpapier

Nutzungs- und Bearbeitungsrecht

Weitere Logoanwendungen (Clichée Frankiermaschine, Adresstikette, Website, Fahrzeuge, Beschriftung Gebäude, Schaukasten, Fahnen, etc):

Die Formular- und Vorlagengestaltungen sind in unserer Offerte nicht enthalten und werden nach Aufwand verrechnet. Die neu gestalteten Formulare/Vorlagen müssen durch die EDV-Verantwortlichen und deren Lieferanten gemäss unseren Vorgaben integriert werden.



Logo

Urheberrecht:

Adresse für Briefpapierentwurf/gibt es neue Telefonnummern, Direktwahl, E-Mail, etc.

Wie arbeiten Sie EDV-mässig?

Druckereien/Auflagen:

Termin/Zeitplan:

Bemerkungen:
